

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой

Кафедра культурологии и
искусствоведения (К1_ФИиК)

наименование кафедры

подпись, инициалы, фамилия

«___» _____ 20__ г.

институт, реализующий ОП ВО

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

Кафедра культурологии и
искусствоведения (К1_ФИиК)

наименование кафедры

Н.П. Копцева

подпись, инициалы, фамилия

«___» _____ 20__ г.

институт, реализующий дисциплину

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ТЕОРИЯ ВЛАСТИ И
СОЦИАЛЬНЫХ ГРУПП

Дисциплина ФТД.02 Теория власти и социальных групп

Направление подготовки /
специальность _____

Направленность
(профиль) _____

Форма обучения

очная

Год набора

2020

Красноярск 2021

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования с учетом профессиональных стандартов по укрупненной группе

500000 «ИСКУССТВОЗНАНИЕ»

Направление подготовки /специальность (профиль/специализация)

50.04.03 История искусств. Магистерская программа 50.04.03.32

Современное искусство и актуальные художественные практики

Программу
составили

Н.П. Кошцева

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель преподавания дисциплины

Дисциплина «Теория власти и социальных групп» призвана дать студентам научные представления о теориях власти, сущности и истоках власти как социально-политического феномена, видах, структуре, принципах, ресурсах и формах политической власти; научить студентов анализировать конкретные властные институты и отношения (при их классификации по типам и видам), сравнительного анализа институтов политической власти во взаимодействии с социальными группами (в историческом и современном аспектах).

1.2 Задачи изучения дисциплины

В соответствии с ФГОС ВО задачей изучения дисциплины «Теория власти и социальных групп» является формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций, соответствующих научно-исследовательской профессиональной деятельности бакалавра публичной политики и социальных наук

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

ОПК-3:Способен осознавать социальную значимость своей профессии, ее роль в формировании гражданской идентичности, осуществлять функции по сохранению, изучению, пропаганде художественного наследия и популяризации научных знаний по истории искусства;
ОПК-3.1:Знает способы сохранения культурного наследия и распространения научных знаний по истории искусства.
ОПК-3.2:Умеет выбрать способы популяризации научного знаний в области истории искусства.
ОПК-3.3:Имеет практический опыт пропаганды художественного наследия.
УК-5:Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-5.1:Знает способы анализа культур и особенностей межкультурного взаимодействия.
УК-5.2:Умеет учитывать разнообразие культур в процессах межкультурного взаимодействия.
УК-5.3:Имеет практический опыт анализа различных культурных сообществ.
УК-1:Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
УК-1.1:Знает технологии критического анализа и системного подхода.
УК-1.2:Умеет вырабатывать стратегию действий.

1.4 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

История и методология истории искусства

Научно-исследовательский семинар

Партиципаторное искусство

Актуальная теория современных художественных практик

Научно - исследовательская работа

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

1.5 Особенности реализации дисциплины

Язык реализации дисциплины Русский.

Дисциплина (модуль) реализуется с применением ЭО и ДОТ

<https://e.sfu-kras.ru/enrol/index.php?id=32926>

2. Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад.час)	Семестр
		4
Общая трудоемкость дисциплины	1 (36)	1 (36)
Контактная работа с преподавателем:	0,5 (18)	0,5 (18)
занятия лекционного типа	0,5 (18)	0,5 (18)
занятия семинарского типа		
в том числе: семинары		
практические занятия		
практикумы		
лабораторные работы		
другие виды контактной работы		
в том числе: групповые консультации		
индивидуальные консультации		
иная внеаудиторная контактная работа:		
групповые занятия		
индивидуальные занятия		
Самостоятельная работа обучающихся:	0,5 (18)	0,5 (18)
изучение теоретического курса (ТО)		
расчетно-графические задания, задачи (РГЗ)		
реферат, эссе (Р)		
курсовое проектирование (КП)	Нет	Нет
курсовая работа (КР)	Нет	Нет
Промежуточная аттестация (Зачёт)		

3 Содержание дисциплины (модуля)

3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

№ п/п	Модули, темы (разделы) дисциплины	Занятия лекционного типа (акад. час)	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа, (акад. час)	Формируемые компетенции
			Семинары и/или Практические занятия (акад. час)	Лабораторные работы и/или Практикумы (акад. час)		
1	2	3	4	5	6	7
1	Концептуальные рамки анализа феномена власти	2	0	0	2	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3
2	Структура власти. Субъект и объект власти	2	0	0	2	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3
3	Ресурсы власти	2	0	0	2	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3
4	Власть и социальная стратификация	2	0	0	2	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3
5	Формы и принципы власти	2	0	0	2	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3
6	Виды власти	2	0	0	2	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3

7	Результаты власти для различных социальных групп	2	0	0	2	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3
8	Политическая власть и оппозиция в современном мире	2	0	0	2	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3
9	Политическая власть и оппозиция в современной России	2	0	0	2	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3
Всего		18	0	0	18	

3.2 Занятия лекционного типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
1	1	Концепту-альные рамки анализа феномена власти	2	0	0
2	2	Структура власти. Субъект и объект власти	2	0	0
3	3	Ресурсы власти	2	0	0
4	4	Власть и социальная стратификация	2	0	0
5	5	Формы и принципы власти	2	0	0
6	6	Виды власти	2	0	0
7	7	Результаты власти для различных социальных групп	2	0	0
8	8	Политическая власть и оппозиция в современном мире	2	0	0
9	9	Политическая власть и оппозиция в современной России	2	0	0
Всего			18	0	0

3.3 Занятия семинарского типа

			Объем в акад. часах
--	--	--	---------------------

			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
Всего					

3.4 Лабораторные занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
Всего					

4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Мельвиль А. Ю., Алексеева Т. А., Боришполец К. П.	Политология: учебник для вузов по специальности "Политология"	Москва: Проспект, 2005
Л1.2	Зорькин В. Д.	Цивилизация права и развитие России: Монография	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2016
Л1.3	Копцева Н.П., Замараева Ю.С.	Постиндустриальное общество и его перспективы: [учеб-метод. материалы к изучению дисциплины для ...50.04.03.01 - Проблемы теории, методологии и художественной практики]	Красноярск: СФУ, 2017

5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Оценочные средства находятся в приложении к рабочим программам дисциплин.

6 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год

Л1.1	Пешин Н. Л.	Государственная власть и местное самоуправление в России: проблемы развития конституционно-правовой модели: монография	Москва: Статут, 2007
Л1.2	Коробко В. И.	Теория управления: учебное пособие для студентов вузов по специальностям 080504 "Государственное и муниципальное управление", 080500 "Менеджмент организации"	Москва: ЮНИТИ, 2015
Л1.3	Бурганова Л. А.	Теория управления: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014
6.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Волович В. Ф.	Государственная власть и права человека: материалы научно-практической конференции, посвященной 85-летию со дня рождения профессора А. И. Кима, 14 декабря 2000 г.	Томск: Томский университет [ТГУ], 2001
Л2.2	Габричидзе Б. Н., Чернявский А. Г., Эриашвили Н. Д.	Основы органов государственной власти России: учебное пособие для вузов по специальностям 030501 "Юриспруденция", 030201 "Политология", 080504 "Государственное и муниципальное управление"	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2008
6.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Мельвиль А. Ю., Алексеева Т. А., Боришполец К. П.	Политология: учебник для вузов по специальности "Политология"	Москва: Проспект, 2005
Л3.2	Зорькин В. Д.	Цивилизация права и развитие России: Монография	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2016
Л3.3	Копцева Н.П., Замаева Ю.С.	Постиндустриальное общество и его перспективы: [учеб-метод. материалы к изучению дисциплины для ...50.04.03.01 - Проблемы теории, методологии и художественной практики]	Красноярск: СФУ, 2017

8 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

8.1. Освоение дисциплины на лекционных занятиях

Для успешного прохождения выполнения заданий текущего и рубежного контроля рекомендуется создавать конспект лекционного материала.

Важнейшее правило конспектирования – каждая информация (текст) имеет три составляющих: основная, комментирующая, дополняющая (иллю-стративная).

Основная информация включает аксиомы, важнейшие определения, теоретические положения, формулы. Каждое слово в ней несет большую смысловую нагрузку. Изменение основной информации нежелательно, т. к. это может привести к искажению смысла.

Комментирующая информация разъясняет основную, излагает ее проще, дает развернутые, подробные формулировки. Такого типа информацию можно без ущерба для смысла сокращать до 50 % объема.

Дополнительная (иллюстративная) информация помогает окончательно понять основную и в какой-то мере дублирует комментирующую. Ее можно сокращать на 75-100%.

8.2. Освоение дисциплины на семинарских занятиях

Для успешного прохождения промежуточной аттестации чрезвычайно важна активность студента на семинарском занятии, цель которого – это развитие самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся. Хотя семинарское занятие не дублирует лекцию, оно связано с ней одинаковой тематикой, а также с ее базовым содержанием.

Семинарское занятие предполагает дискуссию, диалог, обмен мнениями, диспут, обсуждение.

План семинара разрабатывается преподавателем и доводится до сведения студентов в программе семинарских занятий по дисциплине. Как правило, для обсуждения предлагается 3-4 вопроса, так как время проведения одного семинара ограничено 2-4 академическими часами. На подготовку к семинару студентам предлагается 14 дней. В программе семинарских занятий преподаватель указывает тему занятия, вопросы для обсуждения, основную и дополнительную литературу, в том числе специальные тексты по дисциплине, учебники, методические пособия. Обучающимся рекомендуется изучить предлагаемую основную и дополнительную литературу.

Семинарское занятие сочетает в себе элементы самостоятельной и групповой работы, а также дискуссии, концентрируясь вокруг выявления специфики теории власти в кругу социальных и политических наук, а также в демонстрации навыков владения различными методологическими подходами при изучении различных видов власти в контексте социальной стратификации.

Итогом подготовки студента к семинарскому занятию является

развернутый ответ на каждый вопрос семинарского занятия. Вопросы содержат задания, обращающие студентов к самостоятельному поиску информации об основных медиа-теориях, их специфических методов исследования.

8.3. Освоение дисциплины во время самостоятельной работы

Учебным планом и данной рабочей программой предусмотрен один вид самостоятельной работы студента по данной дисциплине – это самостоятельное изучение теоретического материала в объеме 180 часов

9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости)

9.1 Перечень необходимого программного обеспечения

9.1.1	Microsoft® Windows Professional 8 Russian Upgrade Academic OPEN 1 Licence No level. Лицензионный сертификат. Реквизиты подтверждающего документа: 60956155. Срок действия: бессрочно. Периодичность обновления лицензионного ПО и реквизиты документа, подтверждающего обновление (при наличии): бессрочно. Порядковый номер подтверждающего документа в пакете скан-копий документов: 60956155.
9.1.2	Adobe Acrobat Pro Extended 9.0. Сертификат от Софтлайна. Реквизиты подтверждающего документа: 10 декабря 2008. Срок действия: бессрочно. Периодичность обновления лицензионного ПО и реквизиты документа, подтверждающего обновление (при наличии): бессрочно. Порядковый номер подтверждающего документа в пакете скан-копий документов: Softline 13.
9.1.3	Adobe Flash Pro CS4 10.0. Сертификат от Софтлайна. Реквизиты подтверждающего документа: 10 декабря 2008. Срок действия: бессрочно. Периодичность обновления лицензионного ПО и реквизиты документа, подтверждающего обновление (при наличии): бессрочно. Порядковый номер подтверждающего документа в пакете скан-копий документов: Softline 14.

9.2 Перечень необходимых информационных справочных систем

9.2.1	Научная библиотека СФУ http://bik.sfu-kras.ru/
9.2.2	Поисковые системы: Google или Яндекс.

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходимы специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования. Специальные помещения должны быть укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории